|  |
| --- |
|  **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ****МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ** **ЗАИЛЕЧНЫЙ СЕЛЬСОВЕТ** **АКБУЛАКСКОГО РАЙОНА** **ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ** **ЧЕТВЕРТЫЙ СОЗЫВ** **РЕШЕНИЕ** |
| десятого заседания Совета депутатов муниципального образования Заилечный сельсовет четвертого созыва с.Веселый Первый24.12.2021 № 53

|  |
| --- |
| О плане работы Совета депутатовна 2022 год |

 |

 В соответствии с Уставом муниципального образования Заилечный сельсовет и Регламентом Совета депутатов муниципального образования Заилечный сельсовет, Совет депутатов

 РЕШИЛ:

1. Утвердить план работы Совета депутатов на 2022 год согласно приложению.
2. Решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Поручить организацию исполнения настоящего решения специалисту администрации муниципального образования Заилечный сельсовет Богдановой Л.Л.

Председатель Совета депутатов

муниципального образования

Заилечный сельсовет Б.Т. Жангабылов

Глава муниципального образования

Заилечный сельсовет С.Ю. Нижегородцев

|  |
| --- |
|  Приложение к решению Совета депутатов муниципального образования Заилечный сельсовет от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_ |

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Совета депутатов муниципального образования Заилечный сельсовет**

**Акбулакского района Оренбургской области на 2022 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки исполнения | Ответственный исполнитель | Соисполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | **I. Организационные мероприятия** |  |  |  |
| 1.1. | Планирование и утверждение перспективных планов на 2022 год | В течение квартала | Председатель Совета депутатов | Специалист администрации |
| 1.2. | Планирование, подготовка и проведение плановых заседаний Совета депутатов | Март, июнь, сентябрь, декабрь | Председатель Совета депутатов | Специалист администрации |
| 1.3. | Организация работы постоянных комиссий Совета депутатов | Март, июнь, сентябрь, декабрь | Председатель Совета депутатов | Специалист администрации |
| 1.4. | Организация встреч депутатов с избирателями | постоянно | Председатель Совета депутатов | Специалист администрации |
| 1.5. | Подготовка анализа эффективности работы Совета депутатов по организации взаимодействия с районной администрацией в 2021 году | март | Председатель Совета депутатов | Специалист администрации |
| 1.6. | Подготовка материалов для обеспечения нормотворческой деятельности Совета депутатов | Постоянно | Председатель Совета депутатов | Специалист администрации |
| 1.7. | Разработка и внесение изменений и дополнений в Устав муниципального образования в соответствии с действующим законодательством | Постоянно | Председатель Совета депутатов | Специалист администрации |
|  | **II. Информационное обеспечение** |  |  |  |
| 2.1. | Обеспечить постоянное освещение в местной прессе и по местному телевидению работы по вопросам, находящимся в компетенции Совета депутатов | Постоянно | Председатель Совета депутатов | Специалист администрации |
| 2.2. | Организовать постоянное оповещение населения о работе Совета депутатов | Постоянно | Председатель Совета депутатов | Специалист администрации |
|  | **III. Обучение депутатского корпуса** |  |  |  |
| 3.1. | Организовать обучение депутатов по вопросам основных полномочий местного самоуправления, согласно Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» | В течение квартала | Председатель Совета депутатов | Специалист администрации |
| 3.2. | Проведение совместно с Советом депутатов МО Акбулакский район совместных заседаний по вопросам, представляющим взаимный интерес | Весь период | Председатель Совета депутатов | Специалист администрации |
| 3.3. | Привлечение депутатов сельсовета к подготовке нормативно-правовых актов сельсовета | В течение квартала | Председатель Совета депутатов | Специалист администрации |
| 3.4. | Контроль работы депутатов сельсовета по исполнению основных депутатских полномочий и соблюдению требований к ним | Весь период | Председателькомиссии | Специалист администрации |
|  | **IV. Контроль исполнения принятых решений** |  |  |  |
| 4.1. | Обеспечить контроль исполнения основных полномочий муниципального образования, отнесенных к исключительной компетенции Совета депутатов | Постоянно | Председатель Совета депутатов | Специалист администрации |
| 4.2. | Заслушать депутатов по вопросам организации работы с избирателями | июль  | комиссия |  |